

## Regeling Medezeggenschap van ouders van de deelnemende kinderen van de stichting Klas op Wielen

De stichting Klas op Wielen is opgericht om kleinschalige inclusieve projecten op te zetten, voor kinderen met (ernstig) meervoudige handicaps. Naast de meerwaarde die dit voor de kinderen met (ernstig) meervoudige handicaps (en de andere kinderen) moet hebben, is het ook de bedoeling dat ouders veel invloed kunnen uitoefenen op de ondersteuning van hun kind. Deze invloed is geregeld via:

1. Bespreking en vaststelling van het zorg/leerplan van elk individueel kind
2. De Oudercommissie

### 1. Het zorg/leerplan van een kind

Met ouders wordt **binnen 4 weken** na aanvang van deelname aan de Klas op Wielen een voorlopig zorg/leerplan opgesteld. Het uitschrijven van het plan gebeurt vervolgens **binnen 2 weken** door de cliëntbegeleider. Ouders geven hun akkoord aan dit plan door ondertekening, of doen wijzigingsvoorstellen. Deze worden dan weer door de cliëntbegeleider verwerkt, indien wij denken ook deze voorgestelde wijzigingen te kunnen waarmaken.

In het voorlopig zorg/leerplan worden afspraken gemaakt over het tijdstip van evaluatie, deze evaluatie gebeurt aan de hand van het voortgangsverslag dat de cliëntbegeleider maakt. Na de evaluatie wordt weer een definitief zorg/leerplan opgesteld, en na akkoord door ouders ondertekend. Ook in het definitief zorg/leerplan worden afspraken gemaakt over het tijdstip van evaluatie. **Minimaal 1x per jaar** wordt er een evaluatie gehouden en een nieuw zorg/leerplan vastgesteld.

Bij de evaluatie en bespreking van het zorg/leerplan worden door de cliëntbegeleider en/of ouders personen uitgenodigd die relevante informatie kunnen bieden. De relevantie is ter beoordeling van cliëntbegeleider en ouders zelf. Cliëntbegeleider en ouders spreken samen tijdstip en plek van de besprekingen af.

### 2. De Oudercommissie

De Oudercommissie wordt gevormd door ouders van de deelnemende kinderen, en bestaat uit minimaal 2, maximaal 5 personen. De Oudercommissie praat en denkt mee over het beleid van de stichting Klas op Wielen. Zij fungeert als cliëntenraad zoals bedoeld in de wet medezeggenschap cliëntenraden zorginstellingen, en is als zodanig de gesprekspartner van de directeur van de stichting.

Bij beslissingen die onmiddellijk (en grote) gevolgen kunnen hebben voor cliënten, is toestemming nodig van de Oudercommissie.

Verder wordt de Oudercommissie advies gevraagd over andere belangrijke zaken rond de organisatie, zoals over een wijziging van de doelstelling van de instelling, over nieuwbouw en renovatie. Ook moet de directie de Oudercommissie regelmatig en op tijd informatie geven over dit soort onderwerpen. Deze informatie kan op verschillende wijze worden verstrekt.

De Oudercommissie mag bij het aanstellen van bestuursleden ten minste één lid voordragen ter benoeming. De stichting moet deze voordracht overnemen, tenzij wet en regelgeving (bijvoorbeeld transparantie van bestuur volgens de Wtzi) zich daar tegen verzetten.

De Oudercommissie regelt zelf schriftelijk haar werkwijze, zittingsduur en verkiezingen. Zij komt zo vaak bijeen als zij wenselijk acht, maar minimaal 1x per jaar waarbij dan het jaarverslag over het afgelopen jaar en het jaarplan en de jaarbegroting voor het komende jaar worden besproken. Waar nodig en gewenst zorgt de stichting Klas op Wielen voor vergaderruimte en andere faciliteiten. De Oudercommissie wordt voor haar werkzaamheden tijdig en adequaat van informatie voorzien door de directeur. De oudercommissie kan altijd op eigen initiatief de directeur om uitleg en toelichting bij de (lopende) gang van zaken vragen.

In het jaarverslag van de stichting Klas op Wielen wordt het oordeel van de Oudercommissie opgenomen ten aanzien van de werkzaamheden en resultaten van de stichting in dat jaar.

Aldus getekend op 29 mei 2011,

.....  
J.P.M. van der Maat, voorzitter Stichting Klas op Wielen

10 oktober 2011

.....  
Ed van Oorschot, voorzitter Oudercommissie Klas op Wielen

Regeling Medezeggenschap van ouders van de deelnemende kinderen van de  
Stichting Klas op Wielen